

## ZÁPIS č. 4

# Zasedání výboru Společenství vlastníků domu Makedonská č. p. 628 konaného dne 30. 9. 2019

### Program zasedání výboru

#### 1) Zahájení zasedání výboru

Přítomni byli tito členové výboru: Mgr. Jana Kostková, Ing. Jiří Cafourek a paní Lenka Bražinová. Zasedání bylo zahájeno v 18:30 hodin. Výbor je usnášeníschopný.

#### 2) Vlastní jednání

##### a) Příprava a instalace kamerového systému

Výbor navrhne na dalším shromáždění rozšíření kamerového systému o výtahy, vstupní haly a atrium u kontejnerů. Předběžné náklady na pořízení jsou cca 15 000 - 30 000 Kč na implementaci kamerového systému do jednoho výtahu. Jednání o rozšíření bude vedeno s Elektro Uldrich a Kone a zástupci SBD. Úkolem pověřen Ing. Cafourek.

##### b) Povinná inspekce požární ochrany

Preventivní požární kontrola proběhla 14.8.2019. Nedostatky vyplývající z posudku byly rozeslány na majitele jednotek 2x emailem. Následně bude individuálně postupováno proti majitelům konkrétních garážových stání, která nebyla vyklizena.

##### c) Výzva na majitele bytových jednotek, kteří své byty pronajímají.

Výbor vyzývá vlastníky, kteří své byty pronajímají, aby v souladu s ustanovením § 1177, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník předali aktuální seznamy svých nájemníků (jména a příjmení, adresa trvalého bydliště) včetně kontaktních údajů (email, telefon).

##### d) Webové stránky [www.prosekparkx.cz](http://www.prosekparkx.cz) jsou zprovozněny a postupně budou doplňovány o potřebné informace.

##### e) Příprava shromáždění (schůze vlastníků jednotek) - předběžný návrh bodů k jednání

- schválení kooptovaného členu výboru, informace o odstoupení
- schválení odměn členů výboru,
- revize předpisů záloh,

- inspekce společných prostor před koncem záruky
- zpráva o činnosti výboru (přehled spolupráce s SBD, úpravy smluv, reklamační řízení, opravy a pravidelné prohlídky, úspora nákladů, upomínky a práce s dlužníky, apod).

#### f) Informace o probíhajících opravách a závadách

Výbor SVJ průběžně řeší tyto závady a opravy: výměna vstupního světla A1 (pojistná událost), poškrábaný displej ve výtahu A2 (pojistná událost), nesvítilící světla na chodbách, intervaly dlouho svítících světel (reklamace), nalomená klika u vstupních dveří A1 (reklamace), zavlažovací systém (opakovaná reklamace), oprava chodníku a dřevěné lávky, apod.

### **3) Kontrola bodů z posledního zápisu:**

- Zápis výboru do rejstříku společenství vlastníků jednotek – předáno na Rejstřík.
- Nástěnky – splněno.
- Mobilní telefon včetně sim karty – splněno.
- Vytvoření souhrnné databáze vlastníků bytových jednotek – splněno.
- Zjistit informace o havarijní službě – splněno.
- Kontejnery – splněno.
- Pravidla užívání domu – splněno.

#### Nutné dořešit:

Reklamace zavlažovací techniky – zjištěno opakované protékání vody. Nutný osobní kontakt s panem Hajným z SBD. Pí Bražinová je v kontaktu s panem Hajným ohledně konkrétního termínu.

Domovní asistent – návrh na revizi smlouvy byl zaslán na zástupce SBD v srpnu 2019. Následně opakovaně urgováno Mgr. Kostkovou ohledně dodání dodatku. Další urgence 1.10.2019.

Čipový systém pro dveře z garáží do atria – v řešení Ing. Cafourek.

### **4) Ukončení zasedání výboru**

Jednání ukončeno ve 21:00 hodin.

Zapsala: Mgr. Jana Kostková, předseda výboru

V Praze dne 30. 9. 2019

---

Jana Kostková

předseda výboru