**ZÁPIS č. 4**

**Zasedání výboru**

**Společenství vlastníků domu Makedonská č. p. 628 konaného dne 30. 9. 2019**

**Program zasedání výboru**

**1) Zahájení zasedání výboru**

Přítomni byli tito členové výboru: Mgr. Jana Kostková, Ing. Jiří Cafourek a paní Lenka Bražinová. Zasedání bylo zahájeno v 18:30 hodin. Výbor je usnášeníschopný.

**2) Vlastní jednání**

a) Příprava a instalace kamerového systému

Výbor navrhne na dalším shromáždění rozšíření kamerového systému o výtahy, vstupní haly a atrium u kontejnerů. Předběžné náklady na pořízení jsou cca 15 000 - 30 000 Kč na implementaci kamerového systému do jednoho výtahu. Jednání o rozšíření bude vedeno s Elektro Uldrich a Kone a zástupci SBD. Úkolem pověřen Ing. Cafourek.

b) Povinná inspekce požární ochrany

Preventivní požární kontrola proběhla 14.8.2019. Nedostatky vyplývající z posudku byly rozeslány na majitele jednotek 2x emailem. Následně bude individuálně postupováno proti majitelům konkrétních garážových stání, která nebyla vyklizena.

c) Výzva na majitele bytových jednotek, kteří své byty pronajímají.

Výbor vyzývá vlastníky, kteří své byty pronajímají, aby v souladu s ustanovením § 1177, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník předali aktuální seznamy svých nájemníků (jména a příjmení, adresa trvalého bydliště) včetně kontaktních údajů (email, telefon).

d) Webové stránky www.prosekparkx.cz jsou zprovozněny a postupně budou doplňovány o potřebné informace.

e) Příprava shromáždění (schůze vlastníků jednotek) - předběžný návrh bodů k jednání

- schválení kooptovaného členu výboru, informace o odstoupení

- schválení odměn členů výboru,

- revize předpisů záloh,

- inspekce společných prostor před koncem záruky

- zpráva o činnosti výboru (přehled spolupráce s SBD, úpravy smluv, reklamační řízení, opravy a pravidelné prohlídky, úspora nákladů, upomínky a práce s dlužníky, apod).

f) Informace o probíhajících opravách a závadách

Výbor SVJ průběžně řeší tyto závady a opravy: výměna vstupního světla A1 (pojistná událost), poškrábaný displej ve výtahu A2 (pojistná událost), nesvítící světla na chodbách, intervaly dlouho svítících světel (reklamace), nalomená klika u vstupních dveříA1 (reklamace), zavlažovací systém (opakovaná reklamace), oprava chodníku a dřevěné lávky, apod.

**3) Kontrola bodů z posledního zápisu:**

- Zápis výboru do rejstříku společenství vlastníků jednotek – předáno na Rejstřík.

- Nástěnky – splněno.

- Mobilní telefon včetně sim karty – splněno.

- Vytvoření souhrnné databáze vlastníků bytových jednotek – splněno.

- Zjistit informace o havarijní službě – splněno.

- Kontejnery – splněno.

- Pravidla užívání domu – splněno.

*Nutné dořešit:*

*Reklamace zavlažovací techniky –* zjištěno opakované protékání vody. Nutný osobní kontakt s panem Hajným z SBD. Pí Bražinová je v kontaktu s panem Hajným ohledně konkrétního termínu.

*Domovní asistent –* návrh na revizi smlouvy byl zaslán na zástupce SBD v srpnu 2019. Následně opakovaně urgováno Mgr. Kostkovou ohledně dodání dodatku. Další urgence 1.10.2019.

Čipový systém pro dveře z garáží do atria – v řešení Ing. Cafourek.

**4) Ukončení zasedání výboru**

Jednání ukončeno ve 21:00 hodin.

Zapsala: Mgr. Jana Kostková, předseda výboru

V Praze dne 30. 9. 2019

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jana Kostková

předseda výboru